

Szkoła Podstawowa nr 12 im. K. Makuszyńskiego w Piotrkowie Trybunalskim, działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, co do którego przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) nie mają zastosowania

Z A P R A S Z A

do udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie udzielenia zamówienia na:

zakup sprzętu i wyposażenia do laboratorium przedmiotowego dla potrzeb uczniów Szkoły Podstawowej nr 12 im. K. Makuszyńskiego w Piotrkowie Trybunalskim w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

Przedmiotem zamówienia jest zakup :

- Mikroskop – 6 szt
- ClassVR - licencja - 5-letni dostęp do portalu wirtualnych lekcji – 1 szt
- ClassVR - wirtualne laboratorium przedmiotowe 8 sztuk ClassVR Premium – 1 zestaw
- ClassVR - wirtualne laboratorium przedmiotowe 4 sztuk ClassVR Premium – 1 zestaw

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w załączniku nr 1 do zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia.

Dostawa odbędzie się transportem Wykonawcy wraz z rozładunkiem i wniesieniem dostarczonego towaru do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, w godzinach od 08:00 do 15:00 (codziennie od poniedziałku do piątku).

Miejsce realizacji dostawy: Szkoła Podstawowa nr 12 im. K. Makuszyńskiego, ul. Belzacka 104, 97-300 Piotrków Trybunalski. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy i kompletny (z pełnym okablowaniem) oraz oznakowany przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta oraz winien pochodzić z autoryzowanej sieci sprzedaży – oficjalnego kanału sprzedaży na rynek Unii Europejskiej, a także być objęty gwarancją producenta.

Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

Urządzenia komputerowe i oprogramowanie winny być wolne od wad oraz obciążeń prawami osób trzecich oraz pochodzić z legalnych źródeł.

Na potwierdzenie, że zaoferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego, Wykonawca załączy do oferty kartę katalogową lub inny dokument potwierdzający wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia. W przypadku braku powyższych dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia.

2. Wymagany okres gwarancji:

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupiony sprzęt zgodnie z gwarancją producenta, nie krótszy niż 24 miesiące.

3. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę w wersji papierowej należy złożyć w terminie do dnia 14.12.2021 roku, do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego (tj. Szkoła Podstawowa nr 12 im. K. Makuszyńskiego, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Belzacka 104) – Sekretariat.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz napis:

Zapytanie ofertowe na zakup sprzętu i wyposażenia do laboratorium przedmiotowego dla potrzeb uczniów Szkoły Podstawowej nr 12 im. K. Makuszyńskiego w Piotrkowie Trybunalskim w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”.

5. Forma składanych dokumentów.

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

6. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do Zaproszenia,
- 2) Formularz asortymentowo- cenowy – Załącznik nr 2a do Zaproszenia,
- 3) Karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) Pełnomocnictwo – jeśli występuje.

7. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Oferta powinna zawierać zgodnie z przedmiotem zamówienia cenę oferty brutto (z podatkiem VAT), określoną w Formularzu Oferty, obejmującą cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 2) Ceny w ofercie składanej przez Wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie.
- 3) Wszelkie obliczenia w ofercie powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Ewelina Mogiła – sekretarz szkoły
e-mail: sp12@sp12.piotrkow.pl
tel. 44/6466858

9. Wybór oferty:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

kryterium – Cena oferty „C” – waga 100% (100% = 100 pkt.)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zaprośzenia), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_n - cena brutto oferty najtańszej

C_o - cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy dołączonym do Zaprośzenia (załącznik nr 3).

2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Termin i sposób zapłaty:

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT po wykonaniu dostawy bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego tj. . Szkoły Podstawowej nr 12, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Belzacka 104.

2. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Przy wystawianiu faktur należy zastosować następujące dane:

Nabywca:

Miasto Piotrków Trybunalskim

Pasaż Karola Rudowskiego 10

97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 771-27-98-771

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa nr 12 w Piotrkowie Trybunalskim

im. K. Makuszyńskiego

ul. Belzacka 104

97-300 Piotrków Trybunalski

11. Klauzula informacyjna

Strony postępowania oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszego postępowania.

12. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 2a – Formularz asortymentowo-cenowy
- 4) Załącznik nr 3 – Wzór umowy

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 12

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Kulisa